

HAUTESPEN-PROZESUAREN OINARRIAK KONTRATATZEKO "LAUDION 4.0 INDUSTRIA GARATZEKO TEKNIKARI BAT" PROIEKTURAKO TEKNIKARIA. Alkate-udalburuak 2019ko urriaren 30ean emandako 2607 zenbakiko Dekretuaren bidez onartu ziren.

BASES DEL PROCESO DE SELECCIÓN UN/A TÉCNICO/A PARA EL PROYECTO "TÉCNICO/A PARA EL DESARROLLO DE LA INDUSTRIA 4.0 EN EL MUNICIPIO DE LAUDIO / LLODIO". Aprobadas por Decreto del Alcalde-presidente nº 2607, de 30 de octubre de 2019.

4.1.- Lanbide erakundeak Laudion duen bulegoan eskaintza orokorra aurkeztea, profil honekin:

- Kontratu beharreko pertsonak 16 urtetik gorakoak eta 30 urtetik beherakoak izan behar dira, Laudioko biztanleak, langabetuak eta alta emanda izan behar dute Lanbide zerbitzuan enplegu-eskatzaille gisa.
- Unibertsitate gradua Zuzenbidean, Ekonomian, Enpresa Kudeaketa eta Marketinean, Negozioen Kudeaketan edo antzekoetan.
- 3. hizkuntza eskakizuna edo baliokidea.
- Kontuan hartuko dira komunikazio-gaitasunak, ekimena, proaktibitatea eta talde-lanean aritze gaitasunak.

Funtzioak eta egin beharreko zereginak:

- Laudioko enpresei sentsibilizazioa eta prestakuntza ematea 4.0 industriari dagokionez, gai horri buruzko tailerren bidez.
- Laudioko enpresen berrikuntza mailaren ikerlana.
- Udalerriko enpresei prestakuntza ematea aholkularitza estrategikoaren eta eraldaketa digitalaren alorrean, kasuan kasuko proiektuaren garapen mailaren arabera eta eraldaketa eta aldaketa digitalaren dimentsioaren arabera (prozesuak, sistemak, antolakuntza, pertsonak).
- Enpresei laguntza teknikoa ematea eraldaketa digitalerako, enpresetako prozesuak eta baliabideak eraginkorki kudeatzeko teknologiaren aurrerapenak erabilita.
- Laguntza teknikoa ematea Laudioko enpresei euren burua 4.0 industriaren alorrean diru-laguntzen deialdietara aurkeztu ahal izateko.

4.1.- Presentación de oferta de empleo en la oficina del Lanbide de Laudio/Llodio con el siguiente perfil:

- Personas a contratar serán mayores de 16 años y menores de 30, residentes en la Comunidad Autónoma de Euskadi, desempleadas e inscritas y de alta como demandantes de empleo en Lanbide-Servicio Vasco de Empleo
- Formación de nivel de Grado universitario con formación específica en Derecho, Economía, Gestión y Marketing Empresarial, o en Gestión de Negocios o similares.
- Tener perfil 3 de euskera, o equivalente.
- Se valorarán las habilidades de comunicación, iniciativa, proactividad y trabajo en equipo.

Funciones y tareas a realizar:

- Sensibilización y formación a las empresas de Laudio con la industria 4.0 con la organización de diferentes talleres de Industria 4.0
- Estudio de nivel de innovación de las empresas de Laudio.
- Asesorar a las empresas del municipio en el ámbito de consultoría estratégica y de transformación digital según la fase de desarrollo del proyecto y su dimensión de cambio y transformación digital (procesos, sistemas, organización, personas).
- Apoyo técnico de la transformación digital a las empresas utilizando los avances de la tecnología en la gestión ágil de los procesos y recursos de las empresas.
- Apoyo técnico a las empresas de Laudio en la presentación de diferentes subvenciones que estas puedan presentar ante administraciones públicas relacionadas con la industria 4.0.
- Información y contacto de empresas que ofrecen servicios tecnológicos avanzados

- 4.0 industriara eta enpresa industrialen eraldaketa digitalera bideratutako zerbitzu teknologikoak eskaintzen dituzten enpresekiko kontaktua eta informazioa, oinarri gisa hartuta zibersegurtasun digitala, datu-analisi aurreratua (BigData), inteligentzia artifiziala, sistema industrialen automatizazioa eta integrazioa, errobotika, fabrikazio batukorra, ikusmen artifiziala, errealitate birtuala edota handitua nahiz bestelako teknologia gorakorrak.
- Enpresentzat interesgarria den eta 4.0 industriarekin erlazionatuta dagoen informazioa eguneratua izatea eta bide desberdinen bitartez hedatzea: mailing-ak, newsletter-ak, irratiak, web-orriak, Zuin, prentsa hedabideak, gutunak.

Lanaldia:

Eguneko lanaldia 7 ordu eta 15 minutukoa da, batez ere goizez, 7: 30etik 14: 45era, eta baliteke inoiz arratsaldez egitea, ekitaldiak, bilerak eta abar egiteko.

4.2. Lanbideren bulegoak aurre-hautaketa egin ondoren, hau izango da kontratatu beharreko pertsona hautatzeko prozedura:

Baremo honen arabera baloratuko dira aurre-hautaketan aukeratu diren hautagaien curriculumak:

Prestakuntza. meritu honengatik 10 puntu emango dira gehienez ere.

- Enpresen administrazioarekin eta zuzendaritzarekin, Zuzendaritza kudeaketarekin edo enpresa marketinarekin erlazionatutako masterra edo graduondokoa: 100 orduko 1 puntu.
- Enpresen administrazioarekin eta zuzendaritzarekin, Zuzendaritza kudeaketarekin edo enpresa marketinarekin erlazionatutako ikastaroak (gehienez ere, 3 puntu kontzeptu honetan:
 - 20 ordura arte: 0,05 puntu.

orientados a la industria 4.0 y la transformación digital de las empresas industriales, basados en tecnologías tales como la ciberseguridad industrial, la analítica avanzada de datos (BigData), la inteligencia artificial, la automatización e integración de sistemas industriales, la robótica, la fabricación aditiva, la visión artificial, o la realidad virtual y aumentada y otras tecnologías emergentes.

- Mantener actualizada toda aquella información que sea de interés para las empresas relacionada con la industria 4.0 y difundirla a través de distintos medios: mailings, newsletters, radios, páginas web, Zuin, medios de prensa, cartas.

Jornada:

La jornada de trabajo diaria es completa, de 7 horas y 15 minutos, fundamentalmente de mañana, de 7:30 a 14:45 y con posibilidad de que en alguna ocasión, se desarrolle de tarde para atender eventos, reuniones, etc.

4.2. Realizada la preselección por la oficina del Lanbide, el procedimiento para la selección definitiva de la persona a contratar será el siguiente:

Se valoraran los currículos vitae de los candidatos preseleccionados conforme al siguiente baremo:

Formación: Este mérito será valorado hasta un máximo de 10 puntos.

- Master o postgrado relacionado con Administración y Dirección de Empresas, Gestión, Dirección o Marketing Empresarial, por cada 100 horas 1 punto.
- Cursos relacionados con Administración y Dirección de Empresas, Gestión, Dirección o Marketing Empresarial (hasta un máximo de 3 puntos por este concepto):
 - hasta 20 horas: 0,05 puntos.
 - entre 21 y 40 horas: 0,10 puntos.

- 21 eta 40 ordu bitartean: 0,10 puntu.
- 41 eta 80 ordu bitartean: 0,20 puntu.
- 81 eta 100 ordu bitartean: 0,50 puntu.

Horiek balioetsi ahal izateko, ikastaroak egin izana frogatzen duten dokumentuetan orduen zenbatekoa jasota etorri behar da.

Prozesuaren edozein unetan, Hautaketa Batzordeak jatorrizko dokumentuak eskatu ahalko ditu beharrezko egiaztapenak egiteko.

Esperientzia: Deialdian eskaintzen den lanpostuaren antzekoetan izandako lan-esperientzia edo praktikak baloratuko dira: 1 puntu egiaztatzen den esperientzia hilabete bakoitzeko. Kontzeptu honengatik lor daitekeen gehieneko puntuazioa: 10 puntu.

Ingeles ezagutzak: 3 puntu gehienez:

- B2 egiaztatzea: 1 puntu.
- C1 egiaztatzea: 2 puntu.
- C2 egiaztatzea: 3 puntu.

Euskara: 4. hizkuntza-eskakizuna egiaztatua izatea: 4,6 puntu.

4.3.- Bitarteko funtzionario izendatuko den pertsonaren behin betiko hautatzea egingo duen Batzordea honela osatuko da:

- Udal idazkaria.
- Laudio Udaleko karrerako bi funtzionario, alkate-udalburuak izendatuta.
- Karrerako funtzionario bat, alkate-udalburuak izendatua, idazkari gisa jardun dezan, ahotsa bai, baina botorik ez duena izango.

Ordezkoak: Batzordeko kide bakoitzaren ordezkoko bat izendatu beharko da.

Hautespenezko prozesuan lortzen diren puntuazioen baturak emango du behin betiko sailkapenaren hurrenkera. Batzordeak proposatuko du izendatzea puntuazio handiena lortu duen hautagaia.

- entre 41 y 80 horas: 0,20 puntos.
- entre 81 y 100 horas: 0,50 puntos.

Para ser valorados, los documentos acreditativos de la realización de los masters, postgrados o cursos deberán hacer constar el número de horas.

En cualquier momento del proceso de selección la Comisión de Selección podrá exigir la presentación de los documentos originales para su verificación.

Experiencia: Se valorará la experiencia laboral o en prácticas, en puestos relacionados con las funciones del puesto que se convoca, a razón de 1 punto por cada mes de experiencia que se acredite. Puntuación máxima por este concepto: 10 puntos.

Conocimiento de Inglés: Hasta un máximo de 3 puntos:

- Acreditar un B2: 1 punto.
- Acreditar un C1: 2 puntos.
- Acreditar un C2: 3 puntos.

Euskara: Acreditación del perfil 4 de euskera: 4,6 puntos.

4.3.- La Comisión que realizará la selección definitiva de la persona a nombrar funcionario/a interino/a estará compuesta por:

- La Secretaria del Ayuntamiento.
- Dos funcionarios/as de carrera del Ayuntamiento de Laudio/Llodio, nombrados por el alcalde-presidente.
- Un/a funcionario/a de carrera, a nombrar por el alcalde-presidente, que actuará como secretario/a, con voz pero sin voto.

Suplentes: Para cada uno de los miembros de la Comisión se nombrará un suplente.

El orden de clasificación definitiva vendrá determinado por la suma de las puntuaciones obtenidas en el proceso selectivo. La Comisión propondrá el nombramiento del candidato/a que obtenga mayor puntuación.

Berdinketa badago, lehenetsuen hurrenkera honen arabera apurtuko da berdinketa:

- a) DSBEn titularrak edo onuradunak.
- b) 30 urte betetzetik gertuen daudenak.
- c) Diru-laguntzaren deialdiaren 6. artikuluko baldintzak betetzen dituzten gainerako gazteak.

Ezin bada berdinketa apurtu, zozketa bidez apurtuko da.

En caso de empate, éste se dirimirá según el siguiente orden de prioridad:

- a) Personas receptoras titulares o beneficiarias de la RGI.
- b) Personas que estén más próximas a cumplir 30 años edad.
- c) El resto de personas jóvenes que cumplan los requisitos del artículo 6 de la convocatoria de la subvención.

De persistir el empate se dirimirá por sorteo.